

■施設操作課職員が知人に送ったとされるLINE

7:00起床、大寝坊 😊 風呂は職場で入るか 😊  
7:05家を出る。電車通勤やけど遅刻するから車で行くよ 🚗  
7:25職場到着。特に渋滞もなくスイスイ 😊  
作業着に着替えて執務室へ 🧢  
7:50ラジオ体操と引継ぎ。引継ぎは右から左へ 😊 今日はなんの漫画読むかな 😊  
8:30巡視開始。階段の昇り降り運動運動 🏃。  
9:30巡視終了。さて何をして時間を潰すか 😊。  
11:00お昼。風呂に入ってカップラーメン食べて畳でごろ寝 😊  
12:00ペアの〇〇さんは仕事に興味ないのか、監視制御装置に足を乗せて競馬新聞 📰  
ワイは漫画でも読むか 😊  
15:00そろそろ引継ぎだとみんなソワソワし始める。テーブルでも拭くか 😊  
15:50引継ぎ。16:25までの謎の待機時間はお喋りか漫画 😊  
16:25チャイムと同時にお疲れ様です 🙇  
16:50帰宅。ジムでも行くかな 😊

16:00 出勤  
16:00～0:00 美味しんぼ  
0:00～5:00 爆睡  
5:00～5:20 門開け  
5:20～6:00 美味しんぼ  
6:00～6:10 清掃  
6:10～7:00 お風呂  
7:00～8:10 おしゃべり  
8:10 退勤

7:45 出勤  
7:45～9:00 会話のリハビリ  
9:00～9:30 点検  
9:30～13:00 気絶  
13:00～14:00 美味しんぼ  
14:00～14:10 清掃  
14:10～15:00 入浴  
15:00～16:30 美味しんぼ予定

7:45 出勤  
7:45～11:00 コーヒーを飲む、灯油を入れる、なんか運ぶ  
11:00～13:00 休憩

数々の非違行為が記載された文面を外部へ送信

★再発防止と綱紀粛正のため、当該職員には厳しい処分を！  
スマートフォンの持ち込み・使用は禁止すべき！

■施設操作課の業務体制(例)

各班4人(主任1人・班長1人・班員2人)×5班  
※うち1班は日勤の整備班

日付	時間	担当	出勤人数
12/1 (月)	0:00～8:15	1班	4
	7:45～16:30	2班	4
	16:00～0:00	3班	3
12/2 (火)	0:00～8:15	3班	3
	7:45～16:30	4班	4
	16:00～0:00	2班	4
12/3 (水)	0:00～8:15	2班	4
	7:45～16:30	1班	4
	16:00～0:00	4班	3
12/4 (木)	0:00～8:15	4班	3
	7:45～16:30	3班	4
	16:00～0:00	1班	3
12/5 (金)	0:00～8:15	1班	3
	7:45～16:30	2班	3
	16:00～0:00	3班	4

班単位でのローテーションだが、休暇等の都合で3人体制の日も。民間委託している東部総合処理センターは常時3人体制。

★業務体制の抜本的な見直しを！